2022

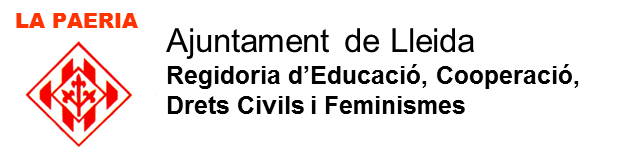
PROJECTES DE COOPERACIÓ INTERNACIONAL, ACCIÓ HUMANITÀRIA I CODESENVOLUPAMENT

Títol del Projecte

Presentat per l’entitat

Línia a la que es presenta

Triar una opció.



# DADES EN RELACIÓ A L’ENTITAT

# 1. Dades de l’entitat sol·licitant de la seu de lleida ciutat

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | | | | | | | | |  |
| **Nom Entitat segons consta al NIF** |  | | | | | | | | | |
| **CIF** |  | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
| Adreça Postal |  | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | |  |
| Localitat | LLEIDA | | | | | | C.P. |  | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | |  |
| Telèfon |  | Mòbil | | |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | |  |
| A/e. (e-mail) |  | | | | Web: |  | | | | |
| Any de creació |  | | | | | | | |  |
| Pàgina Web |  | | | | | | | |  |
| Xarxes socials |  | | | | | | | |  |
| Nombre de persones associades |  | | |
| Nombre de persones voluntàries |  | | |
| Té els comptes anuals auditats de l’any anterior o l’any en curs? | Selecciona | | |
| Persona representant legal |  | | | | | | | |
| Persona de contacte per a comunicacions |  | | | | | | | |

# 2. Dades de la persona de contacte per a comunicacions a Lleida

# (si són diferents a les dades de l’entitat a lleida)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom i cognoms** |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |
| Càrrec |  | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | | | | | |  | | |
| Adreça |  | | | | | | | C.P. |  | | | |
|  |  |  | |  | | | | | |  | | |
| Telèfon |  | Mòbil | | |  | | |  | | |  | |
|  |  |  | |  | | | | | |  | | |
| A/e. (e-mail) |  | | | | |  |  | | | | | |
|  |  |  | |  | | | | | |  | | |
| NIF |  | |  | | | | | | | | |

# 3. Dades de la seu central (en cas que no sigui a lleida):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom entitat** |  | | | | | | | | | | | |
| **Persona Contacte** |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | |
| Adreça |  | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Localitat |  | | | | | | | | C.P. | |  | |
|  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Telèfon |  | | Mòbil | |  | | | | | | | |
|  |  | |  |  | | | | | | | |  |
| A/e. (e-mail) |  | | | | | Web: | |  | | | | |
| Any de creació |  | |  |  | | | | | | | |  |
| Web |  | | | | | | | | |
| Xarxes Social |  | | | | | | | | | | | |
| Nombre de persones associades | |  | | | | |
| Nombre de persones voluntàries | |  | | | | |
| Té els comptes anuals auditats de l’any anterior o l’any en curs? | | Selecciona | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informació bàsica sobre Protecció de Dades** (Més informació al revers) | |
| Responsable | Ajuntament de Lleida |
| Finalitat | Gestió del tràmit que sol·liciteu |
| Legitimació | Consentiment del titular o representant de l’activitat econòmica. |
| Destinataris | Les dades es comunicaran als òrgans o unitats responsables de la seva tramitació dins de l’Ajuntament de Lleida o dels seus organismes autònoms. |
| Drets | Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació. |
| Informació addicional | Podeu consultar-la al revers d’aquest formulari. |

**Informació sobre protecció de dades:**

**Responsable:** Ajuntament de Lleida. CIF P2515100B. Plaça Paeria 1. 25007 Lleida. Adreça del Delegat de Protecció de Dades: [dpd@paeria.es](mailto:dpd@paeria.es)

**Finalitat :** Transmetre informació municipal en general. Termini de conservació de les dades: Mentre es mantingui el servei de comunicacions i mentre no s’indiqui la revocació a rebre més comunicacions i informacions.

**Legitimació:** Consentiment de la persona interessada. En cas que inclogueu dades de tercers, haureu d’informar-los del que s’indica en aquesta plana amb caràcter previ a la seva inclusió.

**Destinataris:** No se cediran dades a tercers, tret que sigui obligació legal.

Transferències internacionals: Actualment no n’hi ha. Es preveu canviar de plataforma d’enviament de comunicacions però, en el cas que es contracti una plataforma d’enviament de butlletins dels Estats Units, es farà sota l’acord [EU-US Privacy Shield](https://www.privacyshield.gov/participant?id=a2zt0000000TO6hAAG&status=Active).

**Drets:** Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud al Registre General de l’Ajuntament de Lleida, Oficina Municipal d’Atenció Ciutadana, Rambla Ferran 32, baixos, 25007 Lleida.

Podeu revocar el consentiment en qualsevol moment.

Si considereu que els vostres drets no s’han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant l’Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

No obstant, si us adreceu prèviament al [delegat de protecció de dades](mailto:dpd@paeria.es) aquest us ajudarà a resoldre el cas.

 He llegit la informació bàsica sobre la protecció de dades i consento a l’Ajuntament de Lleida que tracti les meves dades amb la finalitat establerta. L’Ajuntament de Lleida adapta totes les seves publicacions electròniques a la nova normativa europea de protecció de dades personals: el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD).

Signatura electrònica



# 4. adhesions a xarxes i experiència de l’entitat de lleida

**4.1 Adhesió a la coordinadora d’ONGD i d’altres Moviments Solidaris de Lleida...**

|  |  |
| --- | --- |
| SÍ  Any d’adhesió: | NO |

**4.2. Adhesió a altres coordinadores, federacions, etcètera. Especifiqueu quines.**

|  |
| --- |
|  |

4.3. Experiència de l’entitat sol·licitant en el camp de la cooperació internacional al

desenvolupament/Codesenvolupament/ Acció humanitària i/o en la matèria objecte del projecte i experiència de treball en xarxa amb altres entitats i de col·laboració amb entitats locals (Titulars de Responsabilitat)

**4.4. Experiència de l’entitat sol·licitant en el camp d’activitats d’Educació per la Transformació Social (EpTS). Realitza activitats d’EpTS de forma periòdica o de forma puntual, anomenar-les (mínim 2 l’any a Lleida ciutat dins l’any 2020 i 2021).**

|  |  |
| --- | --- |
| DE FORMA PERIÒDICA SI  NO | |
| 1 |  |
| 2 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| DE FORMA PUNTUAL SI  NO | |
| 1 |  |
| 2 |  |

4.5. Expliqueu l’estratègia i compromís de l’entitat amb la igualtat de gènere, els Drets Humans i els ODS (aportar documents acreditatius com estatuts, reglaments interns, altres...)

# 5. Experiència en anteriors convocatòries de l’ajuntament de lleida

Teniu projectes pendents de justificació d’altres convocatòries?

|  |  |
| --- | --- |
| SÍ | NO |

Quins?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Any | Títol projecte | País | Subvenció | Estat del projecte |
| 1- |  |  |  |  |
| 2- |  |  |  |  |
| 3- |  |  |  |  |
| 4- |  |  |  |  |
| 5- |  |  |  |  |
| 6- |  |  |  |  |
| 7- |  |  |  |  |
| 8- |  |  |  |  |
| 9- |  |  |  |  |
| 10- |  |  |  |  |
| 11- |  |  |  |  |
| 12- |  |  |  |  |
| 13- |  |  |  |  |
| 14- |  |  |  |  |
| 15- |  |  |  |  |
| 16- |  |  |  |  |
| 17- |  |  |  |  |
| 18- |  |  |  |  |
| 19- |  |  |  |  |
| 20- |  |  |  |  |
| 21- |  |  |  |  |
| 22- |  |  |  |  |
| 23- |  |  |  |  |
| 24- |  |  |  |  |
| 25- |  |  |  |  |
| 26- |  |  |  |  |

# DADES EN RELACIÓ AL PROJECTE

# 1. dades principals en relació al projecte

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Títol |  | | | | |
| País |  | | | | |
| Ubicació detallada |  | | | | |
| Tipologia del projecte | Triar una opció | | | | |
| Sectors de treball  (codis CAD) | Triar una opció | | | | |
| Altres sectors de treball relacionats |  | | | | |
| Codi titulars de drets | Triar una opció | | | | |
|  | Triar una opció | | | | |
|  | Triar una opció | | | | |
| ODS en els que s’emmarca | Triar una opció | | | | |
| Fites ODS en els que s’emmarca | Triar una opció | | | | |
| Convencions aplicables | Triar una opció | | | | |
| Dates d’aplicació  (Projectes biennals a desenvolupar d’1 de gener de 2022 a 31 de desembre de 2023) | Inici previst | Selecciona data inici | | | |
| Finalització prevista | Selecciona data finalització | | | |
| Indicar si el projecte depèn d’alguna circumstància especial (estació climàtica, temps de sembra,..) | | | SÍ | NO |
| Indicar si el projecte promou els Drets Humans i l’apoderament de les dones | | | SÍ | NO |
| Indicar si el projecte s’emmarca en la lluita contra la COVID19 | | | SÍ | NO |
| IMPORT TOTAL DEL PROJECTE | | | € |  |
| IMPORT DE LA SUBVENCIÓ SOL·LICITADA | | | € |  |

Breu descripció del projecte a realitzar i de com aquest contribueix a la promoció, respecte i garantia dels Drets Humans

# 2. dades de la sòcia local

**2.1. Relació amb l’entitat Sòcia local**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom entitat |  |
| Adreça completa |  |
| Adreça electrònica |  |
| Telèfon/s |  |
| Web |  |
| Presència a les xarxes |  |
| Responsable |  |
| Càrrec |  |
| Persona de contacte |  |
| Càrrec |  |
| Any que començar la relació |  |
| Indicar si s’aporta full de compromís, conveni o documentació signada i vigent de l’entitat sol·licitant i l’entitat sòcia local |  |

Projectes realitzats conjuntament (entitat sol·licitant-local)

|  |
| --- |
| 1.  2.  3.  4. |

Breu descripció de l’entitat local principal (objectius, organigrama, metodologia, experiència, currículum, etcètera)

|  |
| --- |
|  |

Experiència en promoció Drets Humans i Drets Humans de les Dones i treball contra desigualtats de gènere

|  |
| --- |
|  |

**2.2. Aliances estratègiques previstes**

Exposar si al projecte hi participen més entitats locals **DEL PAÍS DE DESTÍ** i detallar-ne el nivell de participació en el projecte on s’especifiquin les tasques i competències assolides per cadascuna de les entitats implicades

|  |
| --- |
|  |

Exposar si al projecte hi participen més entitats locals **DE LLEIDA** i detallar-ne el nivell de participació en el projecte on s’especifiquin les tasques i competències assolides per cadascuna de les entitats implicades

|  |
| --- |
|  |

# 3. Antecedents: Context i justificació

**3.1. Context**

Situació existent i problemàtica que es vol treballar.

Identificació dels problemes de desenvolupament en el context a partir informació sobre factors polítics, econòmics, socials, legals, culturals i històrics, analitzats des de la perspectiva de gènere. Associar aquests problemes de desenvolupament amb vulneracions de drets basant-se el marc jurídic nacional i internacional de defensa dels drets humans (convencions, Declaracions, marcs legislatives ... etc.). Argumentar la connexió entre els problemes de desenvolupament locals amb dinàmiques globals

|  |
| --- |
|  |

**3.2. Justificació**

Pertinença del projecte. Per justificar si un projecte és pertinent dins aquesta convocatòria que integra l’EGiBDH en aquest apartat s’hauria de tenir en compte quines dimensions dels drets (disponibilitat, accessibilitat, qualitat i rendició de comptes), s’estan vulnerant a la zona i quins són els col·lectius en situació de major vulnerabilitat

|  |
| --- |
|  |

# 4. Objectius generals i específics

**4.1 Objectiu general:** Descriure l’objectiu més ampli que és vol aconseguir a través del projecte sobre la contribució al compliment dels DH i DHD

|  |
| --- |
|  |

**4.2 Objectius específics:** Descriure els efectes positius que s’esperen aconseguir amb els TD, TR i TO, amb la finalitat de contribuir a la realització de drets que estan essent vulnerats

|  |
| --- |
|  |

# 5. Titulars (TD, TR, TO)

**5.1 Mapa d’actors:** identificar, desagregar i descriure a la població subjecte/ Titulars de Drets amb qui es planteja treballar al projecte segons la seva diversitat (pel que fa al sexe, al gènere, a l’ètnia, a l’estatus socioeconòmic, a la localització geogràfica, altres...), i a les diferents titularitats implicades (Titulars de Obligacions i Titulars de Responsabilitats) en la situació dels DH i DHD. Descriure els criteris definits i concrets per a la seva selecció

**5.2 Participació**

Diagnòstic participatiu: Descriure l’origen de la iniciativa i el procés participatiu d’identificació que s’ha seguit

Descriure com la iniciativa promou l’acompanyament de la població subjecte i aspira a aconseguir la seva participació real, en les diferents fases del projecte, a fi d’aconseguir presa de consciència dels DH i dels DHD; així com l’organització col·lectiva per a reclamar-los

|  |
| --- |
|  |

Explicar les mesures per a la participació de les dones i col·lectius en major situació de vulnerabilitat (diversitat funcional, sexual, ètnia, idioma, situació administrativa irregular, altres)

|  |
| --- |
|  |

**5.3 Col·laboracions i coordinacions**

Quin paper realitza cada entitat/Titulars de Responsabilitats-TR (en concert o participació) en cada fase del projecte (descripció de tasques) (Qui farà què)

|  |
| --- |
|  |

Col·laboració que planteja el projecte amb altres organitzacions que poden contribuir a la realització dels DH i els DHD (com els mitjans de comunicació, les universitats, els moviments socials, les organitzacions feministes i organitzacions defensores dels DH, altres...) (Per a què)

|  |
| --- |
|  |

Col·laboracions previstes amb institucions públiques/Titulars d’Obligacions- TO (Per a què)

|  |
| --- |
|  |

Descripció dels espais i estratègies de trobades puntals o estables de col·laboració entre les diferents titularitats (TD, TR i TO)

|  |
| --- |
|  |

# 6. Execució

**6.1 Descripció de les activitats del projecte**

|  |
| --- |
|  |

**6.2 Metodologia d’execució, tenint en compte la perspectiva de gènere, enfocament de diversitat i ús de les noves tecnologies: comes faran les activitats enumerades anteriorment**

|  |
| --- |
|  |

**6.3 Descripció de les activitats que es faran durant el projecte per a l’enfortiment de capacitats previst de la població subjecte (TITULARS DE DRETS)**

|  |
| --- |
|  |

**6.4 Descripció de les activitats que es faran durant el projecte per a l’enfortiment de capacitats d’altres organitzacions i moviments socials- (TITULARS DE RESPONSABILITATS) i que puguin contribuir a la realització dels Drets Humans i dels Drets de les Dones**

|  |
| --- |
|  |

**6.5 Descripció de les activitats que es faran durant el projecte per a l’enfortiment de capacitats d’institucions publiques-(TITULARS D’OBLIGACIONS) per tal que puguin complir les seves obligacions respecte als Drets Humans**

|  |
| --- |
|  |

**TAULA RESUM DE L’EXECUCIÓ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVITAT:**  **QUÈ ES FARÀ** | **EXECUCIÓ:**  **COM ES FARÀ** | **TEMPORALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS PREVISTES (PER TRIMESTRES):**  **QUAN ES FARÀ**  Els projectes subvencionables, es poden desenvolupar de l’1 de gener del 2022 al 31 de desembre del 2023.  El termini màxim per la presentació de les justificacions i de l’informe final és el 31 de març del 2024. | | | | | | | | **ENFORTIRÀ LES PERSONES TITULARS DE DRETS** | **ENFORTIRÀ LES PERSONES TITULARS DE RESPONSABILITATS** | **ENFORTIRÀ LES PERSONES TITULARS D’OBLIGACIONS** |
| 2022 | | | | 2023 | | | |
| 1er | 2n | 3er | 4rt | 1er | 2n | 3er | 4rt |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Observacions**

|  |
| --- |
|  |

# 7. resultats esperats, indicadors i fonts de verificació

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RESULTATS** QUÈ ACONSEGUIRÀS? ET POTS BASAR EN LES ACTIVITATS DESCRITES | **INDICADORS DEL GRAU D’ASSOLIMENT DELS RESULTATS** QUÈ ET FARÀ ADONAR QUE HO HAS ACONSEGUIT? | **FONTS DE VERIFICACIÓ** COM HO PODRÀS DEMOSTRAR? |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# 8. implicació directa de l’entitat de lleida en el projecte

**8.1 Participació de persones de l’entitat de Lleida:**

|  |  |
| --- | --- |
| Es preveu l’enviament de persones de l’entitat de Lleida | SÍ  NO |
| Es preveu l’enviament de persones professionals de Lleida | SÍ  NO |
| Es preveu l’enviament de persones voluntàries de Lleida | SÍ  NO |
| Es preveu l’enviament de persones de l’entitat sòcia local | SÍ  NO |
| Es preveu l’enviament de persones de professionals de l’entitat sòcia local | SÍ  NO |
| Es preveu l’enviament de persones voluntàries de l’entitat sòcia local | SÍ  NO |
| Indicar si es preveu que s’afavoreixi la participació en el procés de planificació, execució i seguiment del projecte de les persones migrades a la nostra ciutat procedents del país beneficiari del projecte i que propiciïn projectes de codesenvolupament com a mitjà per promoure el desenvolupament integral | SÍ  NO |

**8.2 Quines activitats relacionades amb el projecte estan previstes fer a Lleida en qualsevol de les dimensions d’EpTS:** Sensibilització, formació, investigació, incidència política i mobilització social...

|  |
| --- |
|  |

# 9. Viabilitats

|  |  |
| --- | --- |
| VIABILITAT POLÍTICA | |
| El projecte es desenvolupa en un ambient polític favorable | SÍ  NO |
| El projecte s’adapta al marc institucional ja existent al país | SÍ  NO |
| El projecte està inserit en un programa més ampli de desenvolupament de la zona | SÍ  NO |
| El projecte compta amb el suport institucional | SÍ  NO |
| El projecte ha plantejat una estratègia de treball i col·laboració amb TD,TR,TO | SÍ  NO |

|  |  |
| --- | --- |
| VIABILITAT SOCIOCULTURAL | |
| El projecte dependrà en futur de les estructures creades en el transcurs del projecte | SÍ  NO |
| El projecte planteja l’enfortiment de capacitats de TD per a que puguin complir amb els seus respectius i respectives responsabilitats | SÍ  NO |
| El projecte planteja l’enfortiment de capacitats de TR per a que puguin complir amb els seus respectius i respectives responsabilitats | SÍ  NO |
| El projecte planteja l’enfortiment de capacitats de TO per a que puguin complir amb els seus respectius i respectives responsabilitats | SÍ  NO |
| Contempla metodologies participatives que permetin superar exclusions i discriminacions culturals (per raó de gènere, edat, religió, ètnia, recursos econòmics, nivell educatiu, etc) | SÍ  NO |

|  |  |
| --- | --- |
| VIABILITAT ECONÒMICA | |
| La part sòcia local pot assumir la correcta gestió econòmica del projecte | SÍ  NO |
| Las persones TD son conscients dels seus drets i el projecte ha enfortit les seves capacitats per poder assumir la correcta gestió econòmica del projecte | SÍ  NO |

|  |  |
| --- | --- |
| VIABILITAT TÈCNICA | |
| El projecte preveu que la tecnologia necessària i manteniment es pot obtenir al país d’execució | SÍ  NO |
| El projecte ha enfortit les capacitats tècniques de les diferents titularitats (tecnologia, informació, comunicació, etc) | SÍ  NO |
| El projecte contribueix a l’increment de la capacitat productiva a llarg termini a través de l’empoderament dels TD | SÍ  NO |
| El projecte contribueix a l’increment de la capacitat productiva a llarg termini a través de l’empoderament dels TR | SÍ  NO |
| El projecte contribueix a l’increment de la capacitat productiva a llarg termini a través de l’empoderament dels TO | SÍ  NO |
| El projecte contempla una programació i temporització coherent | SÍ  NO |
| El projecte preveu la participació de les diferents titularitats en les diferents fases | SÍ  NO |

Observacions a les viabilitats

|  |
| --- |
|  |

# 10. Sostenibilitats

**10.1 Descriu els factors que garanteixen la continuïtat del projecte al finalitzar la subvenció, les capacitats instal·lades i la possibilitat de multiplicació, aliances i xarxes generades.**

|  |
| --- |
|  |

**10.2 Sostenibilitat ambiental:** Descriure com la iniciativa promou la presa de consciència crítica de la situació mediambiental i l’actuació entorn a ella, i aspira a potenciar accions que previnguin impactes negatius o la mitigació dels mateixos, o que promoguin al consum responsable i sostenible, la economia social i solidaria, la mobilitat sostenible....

|  |
| --- |
|  |

# 11. Impactes de transformació social

**11.1 Impactes en termes de canvis legislatius, en polítiques publiques o programes de l’administració (estatal, regional i local) per la millor promoció, respecte i garantia dels drets humans**

|  |
| --- |
|  |

**11.2 Impacte relatiu a l’empoderament dels TD i enfortiment de capacitats dels TR i TO**

|  |
| --- |
|  |

**11.3 Impacte relatiu a la redistribució de recursos a favor de col·lectius en situació de major vulnerabilitat (econòmics, culturals, socials, etc)**

|  |
| --- |
|  |

**11.4 Promoció de canvis en la cultura d’aquells elements que justificaven les desigualtat i la discriminació de les dones i altres col·lectius.**

|  |
| --- |
|  |

# 12. Pressupost i recursos

| PARTIDES | | CONTRIBUCIONS AMB EFECTIU | | | | | | DESPESES |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sòcia local | ONGD Lleidatana | Ajuntament de Lleida | Altres entitats (1) | Altres entitats (2) | Altres entitats (3) | Totals |
| A- COSTOS DIRECTES | |  |  |  |  |  |  |  |
| Personal local [[1]](#footnote-1)2 | |  |  |  |  |  |  |  |
| Personal estranger 2 | |  |  |  |  |  |  |  |
| Equips i subministraments | |  |  |  |  |  |  |  |
| Construccions | |  |  |  |  |  |  |  |
| Viatges i estades | |  |  |  |  |  |  |  |
| Funcionament | |  |  |  |  |  |  |  |
| Fons Rotatius | |  |  |  |  |  |  |  |
| Processos participatius | |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL COSTOS DIRECTES | |  |  |  |  |  |  |  |
| % sobre costos directes | | % | % | % | % | % | % | % |
| B- COSTOS INDIRECTES | |  |  |  |  |  |  |  |
| Despeses Administratives (màxim un 8%) | |  |  |  |  |  |  |  |
| Despeses Administratives (màxim un 8%)  Codis dimensió EpTS: Sensibilització, Educació, Recerca i Incidència Política  (màxim un 5%) | Seguiment |  |  |  |  |  |  |  |
| Avaluació |  |  |  |  |  |  |  |
| Formulació |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL COSTOS INDIRECTES | |  |  |  |  |  |  |  |
| % sobre costos indirectes | | % | % | % | % | % | % | % |
| TOTAL | |  |  |  |  |  |  |  |
| Total en % | | % | % | % |  | % | % | 100% |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |

**12.2. Altres fonts de finançament**

Cal adjuntar els documents que acreditin la concessió o la sol·licitud de la subvenció.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ENTITAT** | **IMPORT DE L’AJUT** | **SITUACIÓ** |
|  | € | Tria una opció. |
|  | € | Tria una opció. |
|  | € | Tria una opció. |
|  | € | Tria una opció. |

Si es preveuen aportacions valorades al projecte, especificar-les (es pot adjuntar quadre detallat com annex, però NO incloure-les en el quadre de pressupost anterior).

|  |
| --- |
|  |

**12.3. Recursos**

|  |  |
| --- | --- |
| **RECURSOS VINCULATS A L’ENTITAT SOL·LICITANT** | |
| Grau suficient d’aportació de recursos humans | SÍ  NO |
| Grau suficient d’aportació de recursos tècnics | SÍ  NO |
| Grau suficient d’aportació de recursos econòmics | SÍ  NO |
| Grau suficient d’aportació de recursos materials | SÍ  NO |

|  |  |
| --- | --- |
| **RECURSOS VINCULATS A LA PART SÒCIA LOCAL** | |
| Grau suficient d’aportació de recursos humans | SÍ  NO |
| Grau suficient d’aportació de recursos tècnics | SÍ  NO |
| Grau suficient d’aportació de recursos econòmics | SÍ  NO |
| Grau suficient d’aportació de recursos materials | SÍ  NO |

|  |  |
| --- | --- |
| **RECURSOS VINCULATS A LES PERSONES TITULARS DE DRETS** | |
| Grau suficient d’aportació de recursos humans | SÍ  NO |
| Grau suficient d’aportació de recursos tècnics | SÍ  NO |
| Grau suficient d’aportació de recursos econòmics | SÍ  NO |
| Grau suficient d’aportació de recursos materials | SÍ  NO |

Observacions sobre els recursos

|  |
| --- |
|  |

# 13. Seguiment

**Explicar quin seguiment es farà del projecte.**

Explicar com es preveu que s’extrauran aprenentatges durant l’execució del projecte (sistematitzacions i mecanismes de seguiment previstos).

Explicar la participació de cada titularitat en els processos de sistematització i/o seguiment.

# 14. Avaluació

**Sistema d’avaluació i autoavaluació previst.** Enumereu el material i la metodologia emprats (enfocament general utilitzat, metodologies participatives previstes, principals fonts de dades, principals instruments, perfil professional de l’equip avaluador i com s’assegura la seva capacitat respecte al EGiBDH... Explicar el pla de participació de les diferents titularitats així com els mecanismes de socialització i de resposta a las recomanacions proposades previstos.

El projecte genera moments, espais o mecanismes per a l'entitat què l'impulsa sigui transparent i faci rendició de comptes durant el curs del projecte, en relació amb les decisions preses i amb l'ús de recursos, davant les altres titularitats implicades que intervenen

1. 2 El personal local fa referència al personal contractat per la contrapart, en el país d’execució del projecte i l’estranger al que prové de l’entitat sol·licitant al nostre país, o bé al país d’execució del projecte. [↑](#footnote-ref-1)